**Nr. 38007/05.07.2024**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în municipiul Sfântu Gheorghe**

**Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în ședință extraordinară;**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 38003/05.07.2024 al viceprimarului municipiului Sfântu Gheorghe, dl. Toth-Birtan Csaba;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 38004/05.07.2024 al Compartimentului pentru monitorizare societăți comerciale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere Procesul verbal de recepție nr. 9472/05.07.2024 încheiat între municipiul Sfântu Gheorghe și Wind Technologies SRL;

Având în vedere Procesele verbale de recepție cantitativă nr.8583/19.12.2023, nr.8598/19.12.2023, nr.8447/24.11.2023, nr.8587/19.12.2023, nr.8559/19.12.2023, nr.8632/22.12.2023, nr.8595/19.12.2023, nr.8435/23.11.2023, nr.8624/21.12.2023, nr.8621/21.12.2023, nr.8579/19.12.2023, nr.8571/19.12.2023, nr.8575/19.12.2023, nr.8634/22.12.2023, nr.8618/21.12.2023, nr.8555/19.12.2023, nr.8591/19.12.2023, nr.8563/19.12.2023, nr.8567/19.12.2023, nr.8636/22.12.2023, nr.8627/22.12.2023, nr.8601/19.12.2023, ;

Având în vedere Procesul verbal de recepție și punere în funcțiune nr. 8639/22.12.2023;

Având în vedere prevederile HCL nr. 93/2019 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Sistem de închiriere biciclete (Bike Sharing)”;

Având în vedere referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în Municipiul Sfântu Gheorghe;

Având în vedere prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare;

Procedura de urgență este justificată de faptul că Primăria municipiului Sfântu Gheorghe în momentul de față nu dispune de personal suficient și nici nu poate angaja personal propriu pentru desfășurarea activităților, din cauza restricțiilor de angajare impuse prin Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

Având în vedere importanța și urgența deosebită a delegării administrării sistemului de bike sharing pentru a preveni riscurile asociate nesupravegherii și pentru a îmbunătăți eficiența gestionării acestuia în conformitate cu normele legale și cerințele de siguranță impuse;

În conformitate cu art. 129 alin. (2) lit. c și alin. (6) lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g și art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

**HOTĂRĂŞTE**

**ART. 1. -** Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea şi stabilirea soluțiilor optime pentru gestiunea serviciului - activitatea de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike”, implementat în municipiul Sfântu Gheorghe, anexa nr. 1 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

**ART. 2. -** Se aprobă delegarea serviciului de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike”, implementat în municipiul Sfântu Gheorghe către societatea Sepsi Rekreativ SA, în conformitate cu prevederile art. 36 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

**ART. 3.** – Se aprobă Caietul de sarcini și Regulamentul de funcționare al serviciului bike-sharing ”Sepsibike”, conform anexei nr. 2 și nr. 3 la prezenta hotărâre din care fac parte integrantă;

**ART. 4** - Se aprobă tariful serviciului bike-sharing ”Sepsibike”, conform anexei nr. 4 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă;

**ART. 5. -** Se aprobă modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 conform proiectului Actului adițional nr. 2/2024, anexa nr. 5 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

**ART. 6. -** Cu semnarea actului adițional se mandatează Primarul municipiului Sfântu Gheorghe, dl. Antal Árpád-András.

**ART. 7.** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează societatea Sepsi Rekreatív SA, Direcția generală economică şi finanțe publice municipale, Compartimentul pentru monitorizare societăți comerciale din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe.

Sfântu Gheorghe, la \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ**

**Nr. 38003/05.07.2024**

**REFERAT DE APROBARE**

**privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în municipiul Sfântu Gheorghe**

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi al activităților recreative şi distractive în Municipiul Sfântu Gheorghe, încheiat între Municipiul Sfântu Gheorghe și Sepsi Rekreativ SA;

Având în vedere prevederile HCL nr. 93/2019 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Sistem de închiriere biciclete (Bike Sharing)”;

Având în vedere Procesele verbale de recepție cantitativă nr.8583/19.12.2023, nr.8598/19.12.2023, nr.8447/24.11.2023, nr.8587/19.12.2023, nr.8559/19.12.2023, nr.8632/22.12.2023, nr.8595/19.12.2023, nr.8435/23.11.2023, nr.8624/21.12.2023, nr.8621/21.12.2023, nr.8579/19.12.2023, nr.8571/19.12.2023, nr.8575/19.12.2023, nr.8634/22.12.2023, nr.8618/21.12.2023, nr.8555/19.12.2023, nr.8591/19.12.2023, nr.8563/19.12.2023, nr.8567/19.12.2023, nr.8636/22.12.2023, nr.8627/22.12.2023, nr.8601/19.12.2023;

Având în vedere Procesul verbal de recepție și punere în funcțiune nr. 8639/22.12.2023;

Având în vedere Procesul verbal de recepție nr. 9472/05.07.2024 încheiat între municipiul Sfântu Gheorghe și Wind Technologies SRL;

Având în vedere prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare;

Procedura de urgență este justificată de faptul că Primăria municipiului Sfântu Gheorghe în momentul de față nu dispune de personal suficient și nici nu poate angaja personal propriu pentru desfășurarea activităților, din cauza restricțiilor de angajare impuse prin Legea 296/2023 privind unele privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

Având în vedere importanța și urgența deosebită a delegării administrării sistemului de bike sharing pentru a preveni riscurile asociate nesupravegherii și pentru a îmbunătăți eficiența gestionării acestuia în conformitate cu normele legale și cerințele de siguranță impuse;

Luând în considerare cele de mai sus, propun modificarea proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării şi completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în Municipiul Sfântu Gheorghe aflat în dezbatere publică.

**Viceprimar**

**Toth-Birtan Csaba**

**Nr. 38004/05.07.2024**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în municipiul Sfântu Gheorghe**

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/29.01.2016 – activitatea de administrare a bazelor sportive şi al activităților recreative şi distractive în Municipiul Sfântu Gheorghe, încheiat între Municipiul Sfântu Gheorghe și Sepsi Rekreativ SA;

Având în vedere prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările si completările ulterioare;

Având în vedere prevederile HCL nr. 93/2019 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Sistem de închiriere biciclete (Bike Sharing)”;

Având în vedere Procesele verbale de recepție cantitativă nr.8583/19.12.2023, nr.8598/19.12.2023, nr.8447/24.11.2023, nr.8587/19.12.2023, nr.8559/19.12.2023, nr.8632/22.12.2023, nr.8595/19.12.2023, nr.8435/23.11.2023, nr.8624/21.12.2023, nr.8621/21.12.2023, nr.8579/19.12.2023, nr.8571/19.12.2023, nr.8575/19.12.2023, nr.8634/22.12.2023, nr.8618/21.12.2023, nr.8555/19.12.2023, nr.8591/19.12.2023, nr.8563/19.12.2023, nr.8567/19.12.2023, nr.8636/22.12.2023, nr.8627/22.12.2023, nr.8601/19.12.2023;

Având în vedere Procesul verbal de recepție și punere în funcțiune nr. 8639/22.12.2023;

Având în vedere Procesul verbal de recepție nr. 9472/05.07.2024 încheiat între municipiul Sfântu Gheorghe și Wind Technologies SRL;

Obiectivul prezentului Proiect de hotărâre este delegarea administrării şi exploatării sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” implementat în municipiul Sfântu Gheorghe.

Acesta cuprinde în momentul de față 17 (șaptesprezece) de stații de închiriere automată și 230 (două sute treizeci) de biciclete mecanice.

Amplasamentul stațiilor:

Stația 01 – ”Universitatea Babeș Bolyai”

Stația 02 – ”Piața Libertății”

Stația 03 – ”Biserica Reformată”

Stația 04 – ”Daczo”

Stația 05 – ”Lunca Oltului”

Stația 06 – ”Sepsi Arena”

Stația 07 – ”Autoliv”

Stația 08 – ”Stadionului”

Stația 09 – ”Nicolae Iorga”

Stația 10 – ”Primăria”

Stația 11 – ”Fabricii”

Stația 12 – ”Blocurile ANL”

Stația 13 – ”Grigore Bălan”

Stația 14 – ”Ștrand”

Stația 15 – ”Gara Sfântu Gheorghe”

Stația 16 – ”Piața Sfântu Gheorghe”

Stația 17 – ”Locotenent Păiș David”

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Buc.** | **Preț fără TVA** | **Total fără TVA** | **Total cu TVA** |
| **1.** | **Stâlp principal** | 17 | 36,560.00 | 621,520.00 | 739.608,80 |
| **2.** | **Stâlp de andocare** | 230 | 8,550.00 | 1,966,500.00 | 2.340.135,00 |
| **3.** | **Platforma de legătură** | 230 | 450.00 | 103,500.00 | 123.165,00 |
| **4.** | **Biciclete cu acționare**  **mecanică** | 230 | 4,425.00 | 1,017,750.00 | 1.211.122,50 |
| **5.** | **Aplicație software (licență**  **preinstalată terminal)** | 17 | 5,000.00 | 85,000.00 | 101.150,00 |
| **6.** | **Triciclete pentru seniori** | 6 | 17,500.00 | 105,000.00 | 124.950,00 |
| **7.** | **Triciclete pentru persoane**  **cu dezabilități** | 6 | 45,000.00 | 270,000.00 | 321.300,00 |
| **8.** | **Stații depanare** | 4 | 10,500.00 | 42,000.00 | 49.980,00 |
| **9.** | **Rastele biciclete** | 6 | 950.00 | 5,700.00 | 6.783,00 |
|  | **TOTAL** | | | **4.216.970,00** | **5.018.194,30** |

Se impune ca în urma delegării gestiunii serviciului de administrare şi exploatare a obiectivului delegatarul să asigure administrarea și organizarea acestuia.

Gestionarea delegată a serviciului de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” este motivată în special de inexistența, în cadrul aparatului propriu al Primarului municipiului Sfântu Gheorghe a capacității de gestionare, lipsa de experiență, lipsa resurselor umane specializate în domeniu. Acești factori sunt decisivi pentru asigurarea viabilității obiectivului.

Astfel, rezultă necesitatea delegării infrastructurii către operatorul Sepsi Rekreativ SA care are experiență în domeniu, fiind concesionarul serviciilor publice de administrare a activităților de administrare a bazelor sportive și a activităților recreative și distractive în municipiul Sfântu Gheorghe.

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare;

Procedura de urgență este justificată de faptul că Primăria municipiului Sfântu Gheorghe în momentul de față nu dispune de personal suficient și nici nu poate angaja personal propriu pentru desfășurarea activităților, din cauza restricțiilor de angajare impuse prin Legea 296/2023 privind unele privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

Având în vedere importanța și urgența deosebită a delegării administrării sistemului de bike sharing pentru a preveni riscurile asociate nesupravegherii și pentru a îmbunătăți eficiența gestionării acestuia în conformitate cu normele legale și cerințele de siguranță impuse;

Compartimentul pentru Monitorizare Societăți Comerciale propune spre dezbatere Proiectul de hotărâre Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe, în vederea luării deciziilor privind modificarea şi completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/2016 –încheiat Sepsi Rekreativ SA Sfântu Gheorghe.

**Consilier,**

**Szabó Kinga**

**Anexa nr.1 la HCL nr. \_\_\_\_\_/2024**

**STUDIU DE OPORTUNITATE**

privind fundamentarea şi stabilirea soluțiilor optime pentru gestiunea serviciului - activitatea de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” situat pe raza municipiului Sfântu Gheorghe

**PREAMBUL:**

Prezentul document reprezintă Studiul de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe, pentru activitățile de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike”, întocmit în conformitate cu prevederilor OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

**TEMEI LEGAL:**

Studiul de fundamentare are la bază prevederile legale incidente care definesc serviciile publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv:

* Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
* O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;
* OG nr. 71/2002 – privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 3/2003 și Legea nr. 101/2006;
* Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
* Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările aduse de HG 419/2018
* H.C.L. nr. 8/2016 privind delegarea gestiunii prin negociere directă a serviciilor de utilitate publică a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive din Municipiul Sfântu Gheorghe;

1. **INTRODUCERE**

**Scopul studiului de oportunitate**

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop justificarea oportunității delegării activității de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” situat în municipiul Sfântu Gheorghe, respectiv justificarea faptului că prin delegarea gestiunii serviciului, administrarea şi exploatarea bazei sportive este realizabilă la parametrii optimi, răspunde cerințelor şi politicilor autorității publice locale privind rolul şi impactul obiectivelor destinate activităților sportive şi recreative în viața socială a orașului, şi beneficiază de susținerea financiară de către autoritatea publică locală.

1. **DATE GENERALE**

**Descrierea şi identificarea serviciului şi a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată:**

În conformitate cu art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație şi confort al acestora şi grupează activități edilitar-gospodărești şi acțiuni de utilitate şi interes public local.

Serviciile de administrare a domeniului public şi privat se realizează şi se gestionează prin intermediul unor furnizori/prestatori specializați, denumiți în continuare operatori, atestați şi autorizați în condițiile legii.

1. **DESCRIEREA OBIECTIVULUI**

**3.1.** Obiectivul contractului îl reprezintă administrarea şi exploatarea sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” implementat în municipiul Sfântu Gheorghe. Acesta cuprinde în momentul de față 17 (șaptesprezece) de stații de închiriere automată și 230 (două sute treizeci) de biciclete mecanice.

Amplasamentul stațiilor:

Stația 01 – ”Universitatea Babeș Bolyai”

Stația 02 – ”Piața Libertății”

Stația 03 – ”Biserica Reformată”

Stația 04 – ”Daczo”

Stația 05 – ”Lunca Oltului”

Stația 06 – ”Sepsi Arena”

Stația 07 – ”Autoliv”

Stația 08 – ”Stadionului”

Stația 09 – ”Nicolae Iorga”

Stația 10 – ”Primăria”

Stația 11 – ”Fabricii”

Stația 12 – ”Blocurile ANL”

Stația 13 – ”Grigore Bălan”

Stația 14 – ”Ștrand”

Stația 15 – ”Gara Sfântu Gheorghe”

Stația 16 – ”Piața Sfântu Gheorghe”

Stația 17 – ”Locotenent Păiuș David”

**3.2.** Se impune ca în urma delegării gestiunii serviciului de administrare şi exploatare a obiectivului, delegatarul să asigure administrarea, organizarea şi întreținerea acestuia având următoarele obligații:

* Asigură păstrarea integrității, protejarea şi valorificarea patrimoniului încredințat;
* Administrarea, operarea serverelor și a soluției software de bike-sharing;
* Administrarea portalului public, paginii de facebook, social media împreună cu Serviciul Imagine, Comunicare, Învățământ și Cultură din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;
* Reinițializarea sistemului după o perioadă de întrerupere;
* Retragerea și repopularea integrală cu biciclete a sistemului
* Monitorizarea funcționării sistemului;
* Relocarea bicicletelor, pentru asigurarea funcționării optime a sistemului;
* Inspecția periodică a bicicletelor și a componentelor sistemului;
* Diagnosticarea problemelor apărute
* Call center, funcționare, operare
* Servicii de întreținere/curățenie interioară și exterioară a componentelor sistemului, inclusiv a bicicletelor

**3.3.** Sistemul cuprinde și 6 triciclete pentru seniori precum și 6 triciclete pentru persoane cu dizabilități. Acestea nu pot fi andocate în stâlpuri, folosirea lor de către persoane se face pe bază de cereri depuse la operator.

**4. GESTIUNEA SERVICIULUI**

În conformitatea cu prevederile Legii nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat se poate organiza în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public şi privat se organizează şi se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini şi a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate şi indicatorii de performanta ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum şi modul de tarifare, facturare şi încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Caietul de sarcini şi regulamentul de serviciu se elaborează şi se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

**4.1. Necesitatea gestionării delegate a activității**

Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe urmărește ca, pentru evitarea disfuncționalităților şi manifestărilor unor riscuri în procesul de desfășurare a activităților, să utilizeze o structură organizată cu personal de specialitate, cu experiență şi responsabilitate în domeniul managementului bazelor sportive şi de agrement.

Gestionarea delegată a serviciului de administrare şi exploatare a sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” este motivată în special de inexistența în cadrul aparatului propriu al Primarului municipiului Sfântu Gheorghe a capacității de gestionare, lipsa de experiență, lipsa resurselor umane specializate – personal angajat al municipiului Sfântu Gheorghe în domeniul managementului sportiv şi de agrement. Acești factori sunt decisivi pentru asigurarea viabilității obiectivului.

Astfel, rezultă necesitatea delegării infrastructurii către operatorul Sepsi Rekreativ SA care are experiență în domeniu, fiind concesionarul serviciilor publice de administrare a activităților de administrare a bazelor sportive și a activităților recreative și distractive în municipiul Sfântu Gheorghe.

**5. FEZABILITATEA ECONOMICĂ A GESTIUNII**

Asigurarea serviciului public prin delegare are în vedere continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ, adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor/beneficiarilor serviciilor, şi excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul delegat.

Cheltuielile care se vor înregistra sunt cele aferente cheltuielilor cu întreținerea şi curățenia, cheltuieli cu energia, apa şi celelalte utilități, cheltuieli cu personalul şi alte cheltuieli de exploatare.

Principalele venituri care se vor înregistra sunt veniturile proprii ale operatorului, cele aferente încasărilor din închirierea bicicletelor.

Tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

* asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate şi indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local prin contractul de delegare a gestiunii;
* realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată;
* asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de pârțile contractante;
* asigurarea exploatării şi întreținerii eficiente a bunurilor aparținând unității administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de administrare a domeniului public şi privat.

Performanța obiectivelor poate fi afectată pe parcursul derulării activităților de unele riscuri ca:

* riscul de operare
* riscuri de întreținere (condiții neprevăzute ce determină lucrări de întrețineri suplimentare, costuri de întreținere şi operare mai mari, capacitatea managementului),
* riscuri legate de cerere şi venituri (înrăutățirea condițiilor economice generale, respectiv locale, concurența, inflația),
* riscuri legislative şi politice (schimbări legislative generale şi specifice, schimbări politice),
* riscuri naturale (forța majoră şi alte riscuri naturale).

**6. OBLIGAŢIILE**

**6.1. Obligațiile municipiului Sfântu Gheorghe**

* Să pună la dispoziția delegatului obiectivul, liberă de orice sarcini şi fără obligații neonorate concesionarului în vederea operării şi administrării obiectivului,
* Să acorde în exclusivitate delegatului toate drepturile comerciale, legate de mediatizare, publicitate, necesare în vederea operării şi administrării obiectivelor,
* Să pună la dispoziția delegatului întreaga documentație privind construcția şi operarea obiectivului, echipamentele şi instalațiile care fac parte din aceasta,
* Să garanteze că nu va încerca să interfereze cu sau să influențeze procesele decizionale ale delegatului,
* Să garanteze că nu va încerca să împiedice cu știință delegatul în îndeplinirea îndatoririlor financiare ale acestuia,
* Să garanteze că va depune toate eforturile pentru a sprijini demersurile de marketing ale delegatului pe durata concesiunii şi că va acorda asistență acestuia acolo unde va fi posibil, pentru a permite delegatului să-și maximizeze veniturile.

**6.2. Obligațiile delegatului**

* Să furnizeze o echipă cu profesionalism, experimentată şi eficientă, să exploateze şi să administreze obiectivele şi toate facilitățile care fac parte din aceștia şi să maximizeze veniturile;
* Să mențină obiectivul la standardele necesare solicitate de municipiul Sfântu Gheorghe;
* Să asigure securitatea obiectivului în orice moment, la standardele necesare;
* Să asigure că obiectivul oferă un mediu sigur pentru întregul său personal şi vizitatori.

**7. ASPECTE**

**Aspecte referitoare la mediu**

Nu sunt identificate factori care să ridice probleme deosebite privind aplicarea delegării serviciului în raport cu cerințele specifice de respectare a normelor de mediu. Proiectul contractului de delegare nu ridică probleme de mediu. Impactul de mediu al investiției a fost evaluat la inițierea acestuia, prin studiul de fezabilitate, aprobat prin HCL nr. 93/2019 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ” Sistem de închiriere biciclete”.

**Aspecte sociale**

Impactul social previzionat va fi unul pozitiv. Activitățile sportive, recreative, distractive, culturale vor contribui la îmbunătățirea modului de viață al comunității.

**Aspecte instituționale**

Societatea pe acțiuni are ca domeniu de activitate principal corespunzător codului CAEN 931 – Activități ale bazelor sportive, iar activitatea principală corespunzătoare codului CAEN 9329 – Alte activități recreative şi distractive n.c.a.

Sediul societății este: în municipiul. Sfântu Gheorghe, strada Lunca Oltului, nr. 104, județul Covasna.

Societatea – întreprindere publică își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor legale în vigoare, Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.

**Structura juridică a delegării gestiunii serviciului**

Caietul de sarcini și Regulamentul de serviciufac parte integrantă a contractului, precum şi inventarul bunurilor/obiectivelor delegate în vederea administrării şi exploatării. Clauzele contractului vor fi redactate în așa manieră încât să nu contravină cerințelor esențiale ale caietului de sarcini şi nici angajamentelor asumate de delegat.

Delegatul va dobândi dreptul de a exploata sistemul de bike-sharing ”Sepsibike”. Delegatul are dreptul de a folosi şi de a culege fructele bunurilor care fac obiectul delegării, potrivit naturii şi scopului stabilit de părți prin contract.

Riscurile exploatării obiectivelor vor fi preluate de delegat.

**8.** **CONCLUZII**

Sepsi Rekreativ SA - la care Municipiul Sfântu Gheorghe este acționar majoritar, şi aceasta conferind municipiului un control pertinent şi eficient, astfel încât toate acțiunile şi strategiile elaborate şi implementate să vină în sprijinul comunității şi a mediului de afaceri prin buna gestionare a obiectivelor, rezultă concluzia decisivă de aplicare a gestionării delegate a serviciului.

Sistemul de bike-sharing ”Sepsibike” prin gestionarea delegată a Sepsi Rekreativ SA va avea posibilitatea de a funcționa la parametrii optimi şi va răspunde cerințelor şi politicilor de dezvoltare a autorității publice locale în ceea ce privește rolul şi impactul obiectivelor destinate activităților sportive, recreativ-distractive şi culturale în viața socială a municipiului.

În cazul delegării gestiunii serviciului activitățile vor fi desfășurate într-un mod transparent şi cu posibilitate de verificare din partea municipiului Sfântu Gheorghe.

Profitul operațional estimat poate rămâne negativ, dar obiectivele analizate sunt de interes general, importanța lor având şi elemente care nu pot fi exprimate valoric, cum ar fi: rolul social, educativ, cultural, contribuind la educarea şi sănătatea populației.

**CAIET DE SARCINI**

**- SISTEM DE BIKE-SHARING ”SEPSIBIKE”-**

1. **PREZENTARE GENERALĂ**

|  |  |
| --- | --- |
| Autoritatea contractantă | Municipiul Sfântu Gheorghe |
| Cod de înregistrare fiscală | 4404605 |
| Statutul legal | Unitate Administrativ Teritorială |
| Adresa oficială | Sfântu Gheorghe str. 1 Decembrie 1918 |
| Web. | www.sfantugheorgheinfo.ro |
| Reprezentant legal | Antal Árpád – András, primar |

**1.1.** Municipiul Sfântu Gheorghe, ca unitate administrativ-teritorială, își exercită prin Consiliul Local Sfântu Gheorghe posesia, folosința şi dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al municipiului, conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare. În exercitarea atribuțiilor menționate, Consiliul Local Sfântu Gheorghe are obligația de a întreține, exploata, reabilita și moderniza bunurile aflate în proprietatea și administrarea sa.

Având la baza Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare al Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, Consiliul Local Sfântu Gheorghe se impune că activitatea de administrare a bazelor sportive și al activităților recreative și distractive în municipiul Sfântu Gheorghe să se realizeze prin gestiune indirectă, prin contract de concesiune, de către un operator economic.

* 1. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare, în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității publice locale şi precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare delegarea de gestiune a serviciului public, stabilind nivelurile de calitate şi condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență şi siguranță. Structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației şi vor fi în conformitate cu prevederile legale.

1. **OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**2.1.** Obiectivul caietului de sarcini îl reprezintă administrarea şi exploatarea sistemului de bike-sharing ”Sepsibike” implementat în municipiul Sfântu Gheorghe.

Acesta cuprinde în momentul de față 17 (șaptesprezece) de stații de închiriere automată și 230 (două sute treizeci) de biciclete mecanice.

Amplasamentul stațiilor:

Stația 01 – ”Universitatea Babeș Bolyai”

Stația 02 – ”Piața Libertății”

Stația 03 – ”Biserica Reformată”

Stația 04 – ”Daczo”

Stația 05 – ”Lunca Oltului”

Stația 06 – ”Sepsi Arena”

Stația 07 – ”Autoliv”

Stația 08 – ”Stadionului”

Stația 09 – ”Nicolae Iorga”

Stația 10 – ”Primăria”

Stația 11 – ”Fabricii”

Stația 12 – ”Blocurile ANL”

Stația 13 – ”Grigore Bălan”

Stația 14 – ”Ștrand”

Stația 15 – ”Gara Sfântu Gheorghe”

Stația 16 – ”Piața Sfântu Gheorghe”

Stația 17 – ”Locotenent Păiuș David”

**2.2.** Se impune ca în urma delegării gestiunii serviciului de administrare şi exploatare a obiectivului, delegatarul să asigure administrarea, organizarea şi întreținerea acestuia având următoarele obligații:

* Asigură păstrarea integrității, protejarea şi valorificarea patrimoniului încredințat;
* Administrarea, operarea serverelor și a soluției software de bike-sharing;
* Administrarea portalului public, paginii de facebook, social media împreună cu Serviciul Imagine, Comunicare, Învățământ și Cultură din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;
* Reinițializarea sistemului după o perioadă de întrerupere;
* Retragerea și repopularea integrală cu biciclete a sistemului
* Monitorizarea funcționării sistemului;
* Relocarea bicicletelor, pentru asigurarea funcționării optime a sistemului;
* Inspecția periodică a bicicletelor și a componentelor sistemului;
* Diagnosticarea problemelor apărute
* Call center, funcționare, operare
* Servicii de întreținere/curățenie interioară și exterioară a componentelor sistemului, inclusiv a bicicletelor

**2.3. Obiective specifice:**

**2.3.1. Activități de operare a rețelei de bike-sharing; service pe parcursul perioadei de funcționare a sistemului**

Activitățile incluse în serviciile de operare a rețelei de bike-sharing, service pe parcursul perioadei de funcționare a sistemului sunt următoarele:

1. Administrarea, operarea serverelor și a soluției software de bike-sharing;
2. Administrarea portalului public, paginii de facebook, social media împreună cu Serviciul Imagine, Comunicare, Învățământ și Cultură din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;
3. Reinițializarea sistemului după o perioadă de întrerupere;
4. Retragerea și repopularea integrală cu biciclete a sistemului, ori de căte ori este necesar;
5. Monitorizarea funcționării sistemului;
6. Relocarea bicicletelor, pentru asigurarea funcționării optime a sistemului;
7. Inspecția periodică a bicicletelor și a componentelor sistemului;
8. Diagnosticarea problemelor apărute;
9. Call center, funcționare, operare
10. Servicii de întreținere/curățenie interioară și exterioară a componentelor sistemului, inclusiv a bicicletelor

Dimensionarea personalului și specializarea acestuia cade în sarcina operatorului cu condiția să presteze toate activitățile la parametrii solicitați.

1. Administrarea, operarea serverelor și a soluției software de bike-sharing

Operatorul va prelua contul de administrator al rețelei, serverelor, bazelor de date și a soluției software și va realiza operarea și monitorizarea lor. Se vor presta activități proactive pentru a asigura resursele necesare funcționării aplicațiilor la parametrii proiectați

1. Administrarea portalului public, paginii de facebook, social media, etc.

Opratorul va urmări funcționarea portalului public, paginii de facebook, aplicației mobile, etc. și va administra conținutul postat pe acestea în colaborare cu Serviciul Imagine, Comunicare, Învățământ și Cultură din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;

1. **Reinițializarea sistemului după o perioadă de întrerupere**

Operatorul va reconfigura și audita sistemul după o perioadă de întrerupere a funcționării. Ulterior auditării sistemului, operatorul va reseta bicicletele în sistem și va realiza repopularea stațiilor.

1. Retragerea și repopularea integrală cu biciclete a sistemului, ori de câte ori este necesar

Se va realiza cel puțin un ciclu de retragere/repopulare integrală a sistemului pe an. Popularea se va face inițial după algoritmul de 60%, urmând ca după obținerea datelor statistice să fie repopulate în conformitate cu acestea.

La retragere sau repopularea sistemului se vor efectua operațiunile următoare:

* Revizie generală sistem
* Revizie biciclete
* Curățare stații și biciclete
* Inițializare sistem
* Punere in funcțiune centralizat

1. Monitorizarea funcționării sistemului

Opeartorul va aloca personal calificat, suficient ca număr pentru urmărirea funcționării sistemului. Personalul de monitorizare este responsabil cu inițierea activităților care intră în sarcina operatorului.

Monitorizarea se va face pe toată perioada de operare a sistemului.

Operatorul va deține un centru intern de comandă și gestiune a sistemului, funcțional 16 h pe zi, 7 zile din 7, cu servicii de urmărire sistem și call center, care are rolul de a coordona tot sistemul bike-sharing și de a face management general pe servere, sistem de operare, stații, biciclete și managementul incidentelor (hardware, software, centru de comandă, incidente stații, incidente furt, incidente vandalism, etc.) cu metode de remediere rapide pentru a menține sistemul funcțional, în parametrii proiectați.

Operatorul va monitoriza funcționarea stațiilor. El va beneficia de un dashboard în aplicația furnizată de către Delegatar, dashboard configurabil, astfel încât să poată accesa facil toate informațiile necesare și complete monitorizării funcționării stațiilor.

Stațiile vor raporta aplicației semnale de funcționare/nefuncționare, moment în care operatorul central poate decide intervenția spre constatare și diagnosticare a unui posibil incident.

În această aplicație există și posibilitatea monitorizării gradului de încărcare pe fiecare stație, astfel sistemul furnizează automat sugestia de pornire a activității de relocare, în situația în care o stație anunță depășirea gradului de 15% (în jos), 85% (în sus) a gradului de ocupare.

În acel moment acea stație intră în traseul stațiilor propuse spre relocare și, în cazul în care sunt mai multe într-un anume sens, se completează cu biciclete din depozit/stații cu grad de ocupare pe sens opus, dar neajunse la limita de 15%, respectiv 85%.

Stațiile raportează starea de funcționare, putând fi imediat identificate stațiile ce au incidente.

1. Relocarea bicicletelor, pentru asigurarea funcționării optime a sistemului

Operatorul va realiza transferul bicicletelor între stații pentru a balansa preferințele în deplasare ale utilizatorilor. Operatorul este responsabil să își organizeze rutele și relocările astfel încât să elimine situațiile în care o stație nu mai are porți libere sau nu mai are biciclete disponibile.

Operatorul va folosi minim 1 vehicul adecvat acestui scop (corespunzător cel puțin normelor Euro5), făcând relocări în cursul zilei, în funcție de necesitățile identificate. Vehiculul va fi inscripționată cu însemnele proiectului și va avea dotarea minimă pentru a executa lucrări de întreținere sau service de bază (umflare roți, reglaj componente mobile, ungere, gresare, reglare frână, etc.), precum și dispozitive mobile pentru monitorizarea în timp real a incidentelor.

Algoritmul inițial este unul implementat fără studiul statistic al funcționării sistemului, el fiind baza pe care se calculează nevoile de relocare. Operatorul va modifica algoritmul în funcție de utilizarea sistemului, anumite stații vor fi inițial preponderent încărcate/descărcate în anumite perioade ale zilei/săptămânii, perioade ce conțin evenimente locale sau sezonier.

1. Inspecția periodică a bicicletelor și a componentelor sistemului

Mentenanța va fi de două feluri:

* Mentenanța preventivă
* tur complet de stații
* inspecție vizuală stații
* verificare porți
* verificare totem
* revizie capitală - se vor reconfigura PC-urile periodic pentru a evita avariile generale

pe stație

* verificare software remote
* se anunță stațiile în revizie - înștiințare stație în service.
* Mentenanța periodică

Operatorul va realiza inspecția periodică completă a stațiilor și a bicicletelor cel puțin o dată la 3 luni. Fiecare inspecție și rezultatul ei vor fi documentate separat prin rapoarte de inspecție.

Inspecția va trece în revistă funcționarea tuturor componentelor constitutive și a ansamblului, în cazul în care se vor identifica probleme ce țin de garanție, echipamentul va fi reținut spre remediere și operatorul va contacta executantul responsabil de garanție. În cazul în care problemele identificate nu sunt acoperite de garanție, operatorul are obligația de a le remedia în maxim 3 zile lucrătoare, dacă acestea nu necesită materiale. În cazul în cae necesită materilae, acestea se vor comanda și monta într-un timp rezonabil. Bicicletele care necesită reparații nu se vor returna în sistem, decât după ce reparația a fost efectuată. Stațiile care necesită reparații, reprezentând un risc de funcționare a sistemului, nu se vor porni în sistem decât după ce reparația a fost efectuată.

Bicicletelevor fi retrase în tranșe spre revizia periodică, fiind suplimentată rețeaua cu biciclete disponibile.

Tranșele sunt programate inițial, pentru revizii periodice la 3 luni, iar în urma reviziei bicicletelor le sunt aplicate etichete inscripționate cu data ultimei revizii și data programării reviziei ce urmează. Astfel este facilă identificarea bicicletelor pentru tranșa de revizie, ele fiind retrase concomitent procedurii de relocare desfășurate zilnic.

1. Diagnosticarea problemelor apărute și notificarea beneficiarului

Operatorul va interveni în cazul fiecărei probleme depistate sau raportate și va realiza un diagnostic.

1. Call Center - funcționare, operare;

Operatorul va asigura un serviciu de call center disponibil pe perioada de funcționare a sistemului în limba română și maghiară. Se vor oferi informații generale și particulare pentru fiecare client. Call center-ul va putea să interogheze aplicația de bike-sharing și toate informațiile privind ticket-ul deschis de către utilizator vor fi salvate în această aplicație. Prin intermediul aplicației, call center-ul va transfera tickete către serviciul de monitorizare care va dispune ulterior modalitatea de rezolvare. Va exista un număr disponibil non-stop pentru sesizarea urgențelor.

1. Servicii de întreținere/curățenie interioară și exterioară a componentelor sistemului, inclusiv a bicicletelor

Operatorul va realiza curățarea bicicletelor și stațiilor cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori va fi necesar sau solicitat de către Autoritatea Contractantă. Curățarea se va face fie în teren, fie în depozitul operatorului pentru bicicletele și componentele retrase. Fiind amplasate în mediul exterior, este necesar ca operatorul să realizeze acțiuni de curățare externă și internă (desprăfuire) a tronsoanelor, porților si totemului, cu dispozitive, metode, substanțe care sa fie destinate unor astfel de activități și care să nu afecteze negativ componentele sistemului, conform specificațiilor producătorului. Operatorul va realiza reparații și înlocuiri de consumabile.

**2.3.2**. Sistemul cuprinde și 6 triciclete pentru seniori precum și 6 triciclete pentru persoane cu dizabilități. Acestea nu pot fi andocate în stâlpuri, folosirea lor de către persoane se face pe bază de cereri depuse la operator.

**3. PROGRAM DE FUNCȚIONARE**

Serviciul este disponibil 7 zile pe săptămână, între orele 06:00-22:00, sub condiția existenței unor biciclete în punctele de fixare din fiecare stație, cu următoarele excepții:

a) cazuri de forță majoră;

b) oprirea temporară totală sau parțială a funcționării sistemului în scopul efectuării unor operațiuni de întreținere a infrastructurii și / sau a sistemului informatic.

Perioada de funcționare a sistemului va fi întreruptă în perioada rece, în funcție de starea vremii, aproximativ în lunile noiembrie - februarie, când condițiile meteo fac sistemul inoperabil sau când sistemul ajunge la un grad de utilizare de sub 10%. În această perioadă, bicicletele vor fi retrase integral și vor fi depozitate într-un spațiu pus la dispoziție de către Primăria municipiului Sfântu Gheorghe. În acest interval se va face o revizie totală atât a parcului de biciclete cât și a stațiilor.

După ora 22:00 se pot face doar retururi/blocări de biciclete în standurile de andocare din stații.

**4. OBLIGAŢIILE DELEGATARULUI**

* Să pună la dispoziția delegatului obiectivul, liberă de orice sarcini şi fără obligații neonorate concesionarului în vederea operării şi administrării obiectivului,
* Să acorde în exclusivitate delegatului toate drepturile comerciale, legate de mediatizare, publicitate, necesare în vederea operării şi administrării obiectivelor,
* Să pună la dispoziția delegatului întreaga documentație privind construcția şi operarea obiectivului, echipamentele şi instalațiile care fac parte din aceasta,
* Să garanteze că nu va încerca să interfereze cu sau să influențeze procesele decizionale ale delegatului,
* Să garanteze că nu va încerca să împiedice cu știință delegatul în îndeplinirea îndatoririlor financiare ale acestuia,
* Să garanteze că va depune toate eforturile pentru a sprijini demersurile de marketing ale delegatului pe durata concesiunii şi că va acorda asistență acestuia acolo unde va fi posibil, pentru a permite delegatului să-și maximizeze veniturile.

**5. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI**

1. să furnizeze o echipă cu profesionalism, experimentată şi eficientă, să exploateze şi să administreze obiectivele şi toate facilitățile care fac parte din aceștia şi să maximizeze veniturile;
2. să mențină obiectivul la standardele necesare solicitate de municipiul Sfântu Gheorghe;
3. să asigure securitatea obiectivului în orice moment, la standardele necesare;
4. să asigure că obiectivul oferă un mediu sigur pentru întregul său personal şi utilizatori.
5. să asigure folosința bicicletelor de către utilizatori;
6. să pună la dispoziția utilizatorilor bicicleta stabilită care să întrunească condițiile tehnice de folosire, în stare normală de funcționare și neavând defecțiuni și/sau lipsuri;
7. să asigure asistența tehnică și service, atunci când se solicită de către utilizator;
8. să asigure integritatea bicicletelor, mentenanța și reparațiile necesare;
9. să asigure spațiul de depozitare corespunzător bicicletelor;
10. să răspundă de integritatea sistemului GPS aplicat pentru monitorizarea rutelor utilizatorilor;
11. să ofere informațiile necesare, cu privire la modul de funcționare a bicicletelor, utilizatorilor care doresc să utilizeze bicicletele;
12. să se asigure că utilizarea bicicletelor se realizează în deplină în condiții tehnice care să ofere o deplină siguranță;
13. să recupereze, de la utilizator, prejudiciul creat în urma utilizării necorespunzătoare a bicicletei;
14. să încaseze tarifele utilizării bicicletelor și să utilizeze aceste încasări exclusiv pentru întreținerea, asigurarea, schimbarea bicicletelor dacă este cazul;
15. operatorul se va abține de la orice fapt care ar avea drept consecință tulburarea utilizatorului în folosința bunului, tulburare de fapt sau de drept; operatorul nu răspunde de tulburarea cauzată prin fapta unui terț, care nu invocă vreun drept asupra bunului;
16. Orice alte drepturi și obligații care îi revin prin lege

Anexele cuprinzând descrierea sistemului hardware și software (diagrama hardware, aplicațiile front office - aplicația portal clienți, aplicația totem, aplicația back office, aplicația mobilă) și instrucțiunile de instalare software pe servere (portal, baza de date, aplicația back office, VPN) și stații (PC windows service, PC Totem, controllere, routere) sunt puse la dispoziția delegatului.

**Anexa nr. 3 la HCL nr. \_\_\_\_/2024**

**REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE AL SISTEMULUI DE BIKE-SHARING ”SEPSIBIKE”**

1. **DISPOZIȚII GENERALE**

**1.1** Prezentul Regulament reglementează condițiile în care utilizatorii pot accesa serviciile de utilizare a bicicletelor în sistem bike-sharing ”Sepsibike”.

**1.2** Utilizarea unei biciclete prin acest serviciu implică acceptarea expresă a tuturor condițiilor prezente în acest regulament.

1.3 Regulamentul se adresează tuturor utilizatorilor în mod egal, indiferent de rasă sau origine etnică, religie, credință, dizabilități şi vârstă.

1,4 Regulamentul de utilizare a sistemului privind circulația bicicletelor se va aplica pe toată rețeaua publică a municipiului Sfântu Gheorghe.

1. **SCOPUL SERVICIULUI**

**2.1** Sistemul de Bike Sharing al municipiului Sfântu Gheorghe este constituit din ansamblul de elemente de infrastructură – stațiile de biciclete și dotări – biciclete mecanice. Sistemul funcționează conform reglementărilor stipulate în prezentul Regulament.

**2.2** Sistemul constă din stații automate de utilizare biciclete, în regim self-service, fiecare stație fiind prevăzută cu un terminal de plată/informații și locații securizate pentru andocare biciclete. Sistemul permite utilizatorului să utilizeze o bicicletă, conform metodelor descrise în prezentul regulament.

**2.3** Sistemul are drept scop principal utilizarea bicicletei ca o alternativă la alte mijloace de transport poluante, o alternativă ecologică pentru reducerea emisiilor de dioxid de carbon. Transportul prin intermediul bicicletelor reprezintă un adaos și o completare flexibilă a transportului în comun și totodată reprezintă o alternativă pentru aceasta.

**2.4** Un alt scop al sistemului bike-sharing îl reprezintă creșterea cotei traficului pe bicicletă în structura modală, crearea unei noi opțiuni de mobilitate în municipiul Sfântu Gheorghe, precum și evitarea aglomerației în trafic.

1. **DETALII DE CONTACT**

**3.1** Serviciului de bike-sharing ”Sepsibike” este implementat de Municipiul Sfântu Gheorghe, dată în gestiune delegată operatorului Sepsi Rekreativ SA.

**3.2** Utilizatorii au la dispoziție următoarele date de contact:

|  |  |
| --- | --- |
| **Operator** | Sepsi Rekreativ SA |
| Telefon Call Center |  |
| Email |  |
| Web.  Facebook/Instagram | [www.sepsibike.ro](http://www.sepsibike.ro) |
| Adresa centru de returnare biciclete pentru situații excepționale |  |

1. **TERMENI ȘI EXPRESII**
2. **sistem bike-sharing** – sistem automatizat de utilizat biciclete, fiind un ansamblu integrat hardware si software, care oferă posibilitatea utilizării de către utilizatori a bicicletelor, în mod neasistat (de auto-service), alcătuit din stații inteligente de utilizare automatizată a bicicletelor.
3. **stație automată de închiriat biciclete** – ansamblu integrat hardware si software care oferă posibilitatea folosirii de către utilizatori a bicicletelor în mod neasistat (cu auto-servire). Stațiile se instalează într-o rețea în care au conectare online la un server central cu o aplicație Back-Office/Dashboard, responsabilă în principal cu gestionarea bazei de date de clienți si de operațiuni înregistrate în sistem.
4. **bicicletă mecanică** – biciclete cu actionare mecanica, ergonomice, unisex, construite din aliaj aluminu, prevazute cu: sistem de protectie impotriva furtului, sisteme de franare performante pe ambele roti, angrenaj cu mai multe viteze de deplasare, cric, sistem de iluminare si sistem reflectorizant in conformitate cu normele europene de siguranta. Cadrul bicicletei este din aluminiu si aliaje cu aluminiu, foarte rezistent, fără cadru central, forma

unisex;

1. **tricicletă -** special adaptata pentru solutiile de bike sharing dedicată persoanelor în

vârstă

1. **tricicletă special adaptată** - pentru persoanele cu dizabilități
2. **pistă pentru biciclete** - subdiviziunea părții carosabile, a trotuarului ori a acostamentului, special amenajată, semnalizată și marcată corespunzător;
3. **marcaj rutier** – modalitatea de delimitare a terenului destinat circulației bicicletelor și locurilor de andocare conform normativelor și reglementarilor tehnice în vigoare;
4. **stații inteligente de andocare a flotei de biciclete:** terminale de utilizare a bicicletelor, care sa asigure o utilizare facila, cu ajutorul modalităților electronice (aplicații mobile, portal, call-center, etc.). Stațiile sunt compuse din stâlp principal, cu rol de de acces pentru utilizarea bicicletelor, stâlpi de andocare si elemente de legături.
5. **reguli de circulație** - Regulile pentru circulația pe drumurile publice a bicicletelor se stabilesc prin regulament si prin reglementările legale in materie.
6. **atribuții ale Autorităților administrației publice locale**: - iau măsuri pentru amenajarea de trotuare și drumuri laterale pentru circulația pietonilor, [...], de piste pentru biciclete, precum și de benzi destinate exclusiv transportului public de persoane pe drumurile pe care le administrează, conform standardelor și reglementărilor tehnice în vigoare și cu avizul poliției rutiere;
7. **serviciile de administrare a domeniului public și privat** - sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect: - organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
8. **utilizatori** – persoane fizice sau juridice care utilizează serviciul de utilizare a bicicletelor în sistem bike-sharing și care beneficiază de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
9. **plata prin aplicație dedicată** cont pe aplicația de mobil GloBikes , reglementată de către operatorul serviciului de utilizare abicicletelor;
10. **tarif de utilizare a serviciului de utilizare a bicicletelor –** suma de plată aplicată după depășirea timpului de 30 de minute de utilizare a bicicletei, acordat în mod gratuit, obligatoriu pentru toți utilizatori.

**5. DESCRIEREA SERVICIULUI**

**5.1** Serviciul permite oricărui cetățean cu vârsta peste 14 ani împliniți care are un cont de utilizator, să obțină dreptul de a folosi/utiliza gratuit, pentru o perioadă de timp de 30 de minute, o bicicletă dintre cele puse la dispoziție, de către municipiul Sfântu Gheorghe. La depășirea duratei de utilizare gratuită, utilizatorul datorează tarife, începând cu ora la care s-a înregistrat depășirea, conform datelor înscrise în aplicația GloBikes și pe site-ul web – sepsibike.ro, conform tarifelor aprobate.

**5.2** Serviciul constă în utilizarea de stații de biciclete, fiecare cu un terminal de informații și biciclete securizate în punctele de andocare. Serviciul permite utilizatorului, după ce și-a creat un cont pe aplicația de mobil GloBikes să utilizeze o bicicletă conform metodelor descrise în prezentul Regulament.

**5.3** Sistemul pune la dispoziția utilizatorilor o flotă de 230 (două sute treizeci) de biciclete, distribuite în 17 (șaptesprezece) stații de bike-sharing, amplasate în zonele de referință ale orașului și în proximitatea stațiilor de transport public.

**5.4** Stațiile bike-sharing și bicicletele sunt amplasate în următoarele zone:

Stația 01 – ”Universitatea Babes Bolyai”

Stația 02 – ”Piața Libertății”

Stația 03 – ”Biserica Reformată”

Stația 04 – ”Daczo”

Stația 05 – ”Lunca Oltului”

Stația 06 – ”Sepsi Arena”

Stația 07 – ”Autoliv”

Stația 08 – ”Stadionului”

Stația 09 – ”Nicolae Iorga”

Stația 10 – ”Primăria”

Stația 11 – ”Fabricii”

Stația 12 – ”Blocurile ANL”

Stația 13 – ”Grigore Balan”

Stația 14 – ”Ștrand”

Stația 15 – ”Gara Sfantu Gheorghe”

Stația 16 – ”Piața Sfântu Gheorghe”

Stația 17 – ”Locotenent Păiș David”

**5.5.** Sistemul cuprinde și 6 triciclete pentru seniori precum și 6 triciclete pentru persoane cu dizabilități. Acestea nu pot fi andocate în stâlpuri, folosirea lor de către persoane se face pe bază de cereri depuse la operator.

**6. PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE**

Serviciul este disponibil 7 zile pe săptămână, între orele 06:00-22:00, sub condiția existenței unor biciclete în punctele de fixare din fiecare stație, cu următoarele excepții:

a) cazuri de forță majoră;

b) oprirea temporară totală sau parțială a funcționării sistemului în scopul efectuării unor operațiuni de întreținere a infrastructurii și / sau a sistemului informatic.

Perioada de funcționare a sistemului va fi întreruptă în perioada rece, în funcție de starea vremii, aproximativ în lunile noiembrie - februarie, când condițiile meteo fac sistemul inoperabil sau când sistemul ajunge la un grad de utilizare de sub 10%. În această perioadă, bicicletele vor fi retrase integral și vor fi depozitate într-un spațiu pus la dispoziție de către Primăria municipiului Sfântu Gheorghe. În acest interval se va face o revizie totală atât a parcului de biciclete cât și a stațiilor.

După ora 22:00 se pot face doar retururi/blocări de bicilete în standurile de andocare din stații.

**7. CONDIȚII DE ACCES LA SERVICIUL SEPSIBIKE**

**7.1. Condiții generale de utilizare și acces**

Bicicletele nu se pot utiliza:

a) de către minorii sub 14 ani;

b) pentru transportul de pasageri;

c) pentru transportul de substanțe inflamabile, explozive, toxice sau periculoase;

d) pentru a participa la curse de biciclete;

e) pentru a fi închiriate la terți;

f) de persoane care sunt sub influența alcoolului sau drogurilor;

g) în situații de vânt puternic și furtuni.

Operatorul își rezervă dreptul de a refuza accesul la serviciile sale în caz de incapacitate dovedită, sau incapacitatea utilizatorului, de a utiliza serviciul, sau oricărei persoane care nu respectă aceste condiții.

**7.2.** Toți utilizatorii sistemului sunt obligați să citească termenii și condițiile și să le accepte înainte de a utiliza sistemul, pentru prima dată.

**7.3.** Simpla utilizare a sistemului implică acceptarea deplină și fără rezerve, de către orice utilizator, a tuturor condițiilor prevăzute în prezentul Regulament și în termenii și condițiile de utilizare a sistemului, iar pentru acordul utilizatorului, privind conținutul termenilor și condițiilor nu este necesară semnătura olografă sau electronică.

**8. CREAREA UNUI CONT**

**8.1.** Serviciul de utilizare a bicicletelor în sistemul bike-sharing „Sepsibike”, este accesibil oricărei persoane („utilizator”) care îndeplinește următoarele condiții:

1. Să aibă vârsta de peste 14 ani, la data înregistrării;
2. Să fie apt pentru ciclism și fără contraindicații medicale;
3. Are drept de acces și a furnizat toate informațiile necesare pentru utilizarea serviciului;
4. Utilizatorul declară că informațiile furnizate sunt corecte.

**8.2.** Pentru a obține accesul la serviciul de utilizare a bicicletelor în sistemul bike-sharing ”Sepsibike”, utilizatorul este invitat să creeze un cont, completând formularul de înregistrare disponibil în aplicația GloBikes , urmând a furniza anumite informații în funcție de vârsta sa, conform celor precizate mai jos:

a) Utilizator principal : numele, prenumele, cod numeric personal, adresa de domiciliu, telefonul, data nașterii, adresa de e-mail .

b) Utilizatorul se obligă să citească termenii și condițiile și să le accepte, înainte de a utiliza Serviciul pentru prima dată, bifând caseta „Recunosc că am citit Termenii și Condițiile și declar că le accept”;

c) Utilizatorul este informat că simpla utilizare a Serviciului implică acceptarea deplină, fără rezerve, a tuturor prevederilor prevăzute în cadrul acestor termeni. El recunoaște că este pe deplin conștient de faptul că acordul său privind conținutul termenilor și condițiilor nu necesită semnarea scrisă de mână sau electronică a unui document;

d) Pentru a finaliza înregistrarea, utilizatorul trebuie să înrcarce cartea de identitate în aplicație și să definească o metodă de plată electronică validă;

e) Finalizarea utilizării gratuite/contra cost a unei biciclete folosind înregistrarea unui mijloc de plată valid - pentru a finaliza înregistrarea, utilizatorul este invitat să înregistreze în siguranță un număr de card bancar valid;

f) Utilizatorul autorizează, în avans, debitarea de pe cardul bancar înregistrat pe contul său de utilizator, suma rămasă datorată pentru tarifele aferente utilizărilor efectuate;

g) Se poate emite un singur cont per persoană.

**9. TARIFE ȘI DURATA DE ÎNCHIRIERE**

a) Bicicleta poate fi utilizată în mod gratuit timp de 30 de minute, indiferent de numărul de utilizări zilnice. La depășirea acestei durate, utilizatorul va trebui să suporte un tarif, începând cu data și ora la care s-a înregistrat depășirea, conform tarifului aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe.

b) În situația în care bicicleta nu este returnată la expirarea intervalului maxim de 24 de ore de la momentul închirierii se va anunța organele abilitate, în vederea recuperării bunului.

**10. TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE UTILIZARE A BICICLETELOR**

**10.1. Mijloace de acces la biciclete**

După crearea contului utilizatorul poate accesa bicicletele prin două metode:

● Cu aplicația mobilă prin scanarea codului QR al unei biciclete prezente în stație;

● Cu aplicația mobilă prin introducerea codului digital generat de aplicație

**10.2 Cum se împrumută o bicicletă**

Pentru a utiliza o bicicletă Sepsibike, utilizatorul trebuie să fie înregistrat și creat un cont. Pentru a accesa serviciul sunt disponibile diferite opțiuni:

● Utilizare folosind codul QR: când ajunge la o stație cu biciclete, utilizatorul se autentifică în aplicație, selectează „Scanați codul QR” din aplicație. Își alege bicicleta și scanează codul QR aplicat pe cadru. Un semnal sonor și un semnal luminos (verde) la sistemul de andocare vor confirma deblocarea bicicletei pentru utilizare.

● Utilizare utilizând codul digital generat de aplicația GloBikes când ajunge la o stație cu biciclete, utilizatorul se autentifică în aplicație, selectează „deblocare cu cod digital” apoi tastează codul digital furnizat de aplicație pe tastatură unui punct de andocare al stației în care este blocată o bicicletă. Un semnal sonor și un semnal luminos (verde) la sistemul de andocare vor confirma deblocarea bicicletei pentru utilizare.

**11 CONDIȚII DE RETURNARE A UNEI BICICLETE ÎN STAȚIE LA SFÂRȘITUL UTILIZĂRII**

**11.1** Returnarea bicicletelor se va face doar în sistemele de andocare din stațiile Sepsibike.

**11.2** Pentru a returna o bicicletă la stație, după folosire, utilizatorul pur și simplu o va întoarce spre doc și o împinge în doc. Un semnal sonor și luminos verde va confirma blocarea cu succes a bicicletei în punctul de andocare. Când blocarea nu este realizată cu succes, tonul sonor este diferit, iar culoarea luminii este roșie. În acest caz, utilizatorul trebuie să încerce să întoarcă bicicleta într-un alt punct de andocare și să apeleze Call Center-ul dacă problema persistă.

**12.RETURNAREA BICICLETELOR ÎN CAZ DE DEFECȚIUNI**

**12.1** Utilizatorul este obligat să anunțe Call Center-ul la apariția oricăror defecțiuni, pe durata folosirii bicicletei, și să o returneze la cea mai apropiată stație. După andocarea acesteia să acționeze butonul de reparații prevăzut pe sistemul de andocare.

**12.2.** În situația în care nu se mai poate continua deplasarea cu bicicleta, utilizatorul trebuie să anunțe Call Center-ul și să aștepte operatorul în vederea efectuării procedurilor de preluare a bicicletei.

**12.3**. Sugestii și reclamații se pot transmite pe email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sau în secțiunea dedicată a aplicației GloBikes.

**13. RESTRICȚII PRIVIND UTILIZAREA SERVICIULUI**

**13.1** Accesul la serviciu este interzis minorilor cu vârsta sub 14 ani. Serviciul este accesibil minorilor cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani, utilizarea bicicletei poate fi efectuată de către tutorele legal sau direct de către minor, în conformitate cu condițiile stabilite în prezentul Regulament. Un tutore legal, care este el însuși utilizator, poate solicita ca și contul minorului solicitant să fie conectat la propriul cont la operatorul serviciului.

**13.2.** Părintele/Tutorele legal al minorului, pentru care s-a accesat serviciul, va fi responsabilă pentru orice daune cauzate direct sau indirect de minor, ca urmare a utilizării serviciului.

**13.3.** Este interzis utilizatorului să împrumute, să închirieze sau să transfere bicicleta serviciului către o terță parte, în timpul utilizării acesteia. De asemenea, este interzisă împrumutarea, transferul sau închirierea mijloacelor sale de acces la serviciu către o terță parte.

**13.4.** Utilizatorul este autorizat să utilizeze bicicleta în condițiile acestui regulament, care exclude în special:

1. Orice utilizare în afara limitelor teritoriale a municipiului Sfântu Ghorghe;
2. Orice utilizare contrară prevederilor reglementărilor rutiere aplicabile și în special prevederilor Codului rutier;
3. Orice utilizare în condiții care pot deteriora bicicleta;
4. Transport în coș cu o sarcină mai mare de 10 kg;
5. Transportul de pasageri și, în general, orice utilizare care ar putea pune în pericol utilizatorul sau terții;
6. Orice demontare sau încercare de demontare a întregii sau a unei părți a bicicletei;
7. Orice utilizare a bicicletei în scopuri comerciale și / sau profesionale (livrarea meselor, coletelor etc.).

**13.5.** Bicicleta nu poate suporta o sarcină totală mai mare de 150 kg. Operatorul își rezervă dreptul de a interzice accesul utilizatorului, de îndată și fără compensație, dacă se dovedește că utilizatorul nu respectă condițiile prevăzute în acest articol.

**14. CONDIȚII DE PLATĂ**

**14.1**. **Plata serviciului**

Toate plățile se efectuează în lei. Prin sintagma toate plățile se înțelege, fără a fi limitat: totalul de utilizare plătit în conformitate cu tarifele în vigoare;

La introducerea detaliilor bancare, pentru a se înregistra în serviciu, se efectuează o verificare a creditului contului utilizatorului: se face o micro-tranzacție de 0,10 leu și este imediat creditată. Este posibil ca această operațiune să apară pe extrasul bancar al utilizatorului. Dacă această tranzacție nu poate fi finalizată după 2 încercări, înregistrarea nu poate fi validată.

**14.2**. **Siguranța plăților**

Operatorul folosește serviciile oferite de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o companie specializată în securizarea plăților online efectuate prin card bancar. Plățile se efectuează printr-o interfață de plată securizată certificată PCI-DSS. Operatorul de servicii este responsabil pentru securitatea datelor deținătorului de card pe care le colectează sau, într-un fel sau altul, le stochează, procesează sau le transmite în numele operatorului.

**15. RESPONSABILITATEA UTILIZATORULUI ȘI DECLARAȚII. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE UTILIZATORULUI**

**15.1** Utilizatorul declară că a furnizat informații exacte atunci când își accesează utilizarea bicicletei și că poate folosi o bicicletă, precum și că are condiția fizică adecvată pentru această utilizare (dimensiuni suficiente, sănătate bună etc.).

**15.2.** Deoarece bicicleta este sub responsabilitatea utilizatorului, se recomandă ca acesta să efectueze, înainte de utilizarea efectivă a bicicletei, o verificare de bază a principalelor elemente funcționale aparente ale acesteia și în special (listă neexhaustivă):

● fixarea corectă a șeii, a pedalelor și a coșului;

● funcționarea corectă a soneriei, frânelor și iluminatului;

● Starea generală bună a cadrului și a anvelopelor.

**15.3.** Utilizatorul are la dispoziție 3 minute pentru a verifica starea generală a bicicletei, iar dacă observă vreo problemă, se recomandă să anunțe Call Center-ul și să utilizeze o altă bicicletă. În caz contrar, el va fi responsabil pentru orice daune observate pe bicicletă.

**15.4.** Se recomandă, în continuare, ca utilizatorul:

● să-și adapteze distanța de frânare pe vreme rea;

● sa-și regleze șaua pentru a-și adapta înălțimea la conformația sa;

● să poarte o cască aprobată și îmbrăcăminte adecvată.

**15.5.** Utilizatorul este singurul și pe deplin responsabil pentru orice daune cauzate de utilizarea bicicletei pe întreaga perioadă de utilizare, inclusiv atunci când aceasta depășește perioada de utilizare continuă autorizată în cazul întoarcerii târzii de către utilizator.

**15.6.** La momentul depunerii bicicletei, Utilizatorul trebuie să ancoreze în mod corespunzător bicicleta la una din stații. În cazul în care stația este plină, bicicleta trebuie returnată la cea 15.7. Utilizatorului i se interzice să se țină de un vehicul aflat in mers ori sa fie remorcat de un alt vehicul sau împins ori tras de o persoana aflata într-un vehicul.

**15.8.** Persoana fizica responsabilă pentru orice minor, înregistrat la serviciu, va fi responsabilă pentru orice daune cauzate direct sau indirect de minor ca urmare a utilizării serviciului.

**15.9.** În cazul dispariției bicicletei de care este responsabil, utilizatorul are obligația de a raporta de urgență această dispariție Call center-lui și să depună, în termen de cel mult 48 de ore, la sediul poliției, o plângere cu privire la furtul bicicletei, care rămâne sub responsabilitatea sa deplină, până la comunicarea către Call center a unei copii a plângerii respective.

**15.10.** În cazul unui accident și/sau incident care implică bicicleta, utilizatorul are obligația de a raporta faptele cât mai curând posibil Call Centerului. Bicicleta rămâne sub responsabilitatea utilizatorului, până când este blocată la un punct de andocare.

**15.11.** Pentru crearea contului său, utilizatorul este singurul responsabil pentru alegerea identificatorilor săi cu privire la drepturile terților, în special în materie de furt de identitate sau drepturi de proprietate intelectuală, precum și de păstrarea confidențialității acestora. În cazul pierderii sau uitării identificatorilor, utilizatorul trebuie să contacteze Operatorul prin orice mijloace, după cum îi convine: e-mail, site web, serviciu etc. să o raporteze și să obțină din nou numele de utilizator.

**15.12.** Utilizatorul se obligă să notifice serviciul cu privire la orice modificare care afectează informațiile necesare gestionării abonamentului său: nume, prenume, adresă, detalii bancare, operator de telefonie mobilă, e-mail etc. În caz contrar, utilizatorul nu va putea beneficia de serviciu, indiferent de motiv: o suspendare, o întrerupere sau o defecțiune a serviciilor.

**15.13.** Utilizatorul are dreptul de a folosi bicicletele exclusiv pentru uzul propriu. Utilizatorul are dreptul de a folosi bicicletele in regim gratuit, pentru durata de 30 minute, astfel cum este stabilită prin regulament.

**15.14.** Utilizatorul trebuie sa folosească bicicleta doar pe trasee și rute corespunzătoare nivelului său de experiență.

**15.15**. Utilizatorul este obligat să returneze bicicleta preluată la timp, conform prezentului Regulament și în starea în care a fost preluată, cu excepția uzurii normale.

**15.16**. Utilizatorul este obligat să nu înstrăineze bicicleta ridicată și să nu comunice codul numeric pentru deblocarea bicicletei unei alte persoane.

**15.17**. Utilizatorul este obligat să nu utilizeze bicicleta în condiții care pot deteriora bicicleta.

**15.18.** Utilizatorul este obligat să folosească echipamentul închiriat în condiții de exploatare normală, să evite lovirea sau pierderea subansamblelor echipamentului utilizat și este interzisă transportarea bicicletelor cu orice mijloc de transport, fără acordul prealabil, în scris, al operatorului. În caz contrar se va putea pretinde despăgubirea la valoarea de piața a reparației sau echipamentului (subansamblului) lipsă.

**15.19.** Utilizatorului îi este interzis să participe la curse de biciclete sau să fie utilizate în alte scopuri comerciale, profesionale (curier, livrare produse, publicitate, etc.)

**15.20.** Utilizatorul este obligat să comunice sau să își actualizeze datele personale, ori de cate ori este cazul.

**15.21**. Utilizatorul este obligat să respecte prevederile O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a celorlalte prevederi legale referitoare la deplasarea pe bicicletă în siguranță pe drumurile publice sau pe pistele special amenajate.

**15.22.** Utilizatorul este obligat să poarte echipament de protecție.

**15.23.** Utilizatorul are dreptul de a cere și primi informații cu privire la serviciul de utilizare a bicicletelor.

**15.24.** Utilizatorul are dreptul de a transmite sugestii și reclamații la adresa de e-mail:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15.25.** Pentru încălcarea prevederilor prezentului capitol se poate dispune, ca măsură administrativă, anularea contului și după caz, aplicarea unei interdicții de accesare a sistemului.

**16. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

* să furnizeze o echipă cu profesionalism, experimentată şi eficientă, să exploateze şi să administreze obiectivele şi toate facilitățile care fac parte din aceștia şi să maximizeze veniturile;
* să mențină obiectivul la standardele necesare solicitate de municipiul Sfântu Gheorghe;
* să asigure securitatea obiectivului în orice moment, la standardele necesare;
* să asigure că obiectivul oferă un mediu sigur pentru întregul său personal şi utilizatori.
* să asigure folosința bicicletelor de către utilizatori;
* să pună la dispoziția utilizatorilor bicicleta stabilită care să întrunească condițiile tehnice de folosire, în stare normală de funcționare și neavând defecțiuni și/sau lipsuri;
* să asigure asistența tehnică și service, atunci când se solicită de către utilizator;
* să asigure integritatea bicicletelor, mentenanța și reparațiile necesare;
* să asigure spațiul de depozitare corespunzător bicicletelor;
* să răspundă de integritatea sistemului GPS aplicat pentru monitorizarea rutelor utilizatorilor;
* să ofere informațiile necesare, cu privire la modul de funcționare a bicicletelor, utilizatorilor care doresc să utilizeze bicicletele;
* să se asigure că utilizarea bicicletelor se realizează în deplină în condiții tehnice care să ofere o deplină siguranță; ser
* să recupereze, de la utilizator, prejudiciul creat în urma utilizării necorespunzătoare a bicicletei;
* să încaseze tarifele utilizării bicicletelor și să utilizeze aceste încasări exclusiv pentru întreținerea, asigurarea, schimbarea bicicletelor dacă este cazul;
* operatorul se va abține de la orice fapt care ar avea drept consecință tulburarea utilizatorului în folosința bunului, tulburare de fapt sau de drept; operatorul nu răspunde de tulburarea cauzată prin fapta unui terț, care nu invocă vreun drept asupra bunului;
* Orice alte drepturi și obligații care îi revin prin lege

**17. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR**

**17.1.** Datele colectate sunt prelucrate în scopul gestionării serviciului.

**17.2.** Serviciul se obligă să nu dezvăluie informații referitoare la utilizatori. Serviciul nu vinde, închiriază sau comunică datele cu caracter personal, furnizate de utilizatori unei terțe părți, decât cu excepția următoarelor cazuri:

* Cu acordul utilizatorului;
* Dacă este necesară transmiterea unor informații, în vederea funcționării sistemului de utilizare biciclete, în regim self-service Sepsibike;
* În cazul în care activitățile utilizatorului contravin termenilor și condițiilor statuate sau a instrucțiunilor pentru utilizarea Sistemului.

**17.3.** Bazele de date sunt protejate de prevederile legii din 1 iulie 1998 de transpunere a directivei 96/9 din 11 martie 1996 privind protecția juridică a bazelor de date.

**17.4.** În conformitate cu Regulamentul european nr. 2016/679 / UE din 27 aprilie 2016 (aplicabil din 25 mai 2018), utilizatorul are dreptul de acces, de rectificarea,portabilitatea și ștergerea datelor sale sau limitarea prelucrării acestora. Din motive legitime, el se poate opune prelucrării datelor care îl privesc. Utilizatorul, sub rezerva prezentării unei dovezi de identitate valabile, își poate exercita drepturile contactând serviciul.

**17.5.** Pentru orice informații sau reclamații suplimentare, utilizatorul poate contacta Agenția Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (mai multe informații https://www.dataprotection.ro/ ). Operatorul respectă prevederile Legii nr. 129/2018 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 102/2005 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum şi pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date.

**17.6.** Pot fi transmise informații cu caracter personal autorităților sau instituțiilor publice conform prevederilor legale sau bunei-credințe, dacă:

* este prevăzut într-o dispoziție legală;
* protejează drepturile municipiului Sfântu Gheorghe;
* previne o infracțiune sau protejează siguranța națională;
* protejează siguranța individului sau siguranța publică;
* alte situații cu caracter excepțional.

**17.7** Informațiile furnizate de utilizatori vor fi folosite doar pentru a asigura funcționarea Sistemului, pentru a îmbunătăți continuu funcționarea Sistemului, pentru a crește calitatea serviciilor oferite.

**17.8.** Prin înregistrarea și activarea unui cont, utilizatorul consimte în mod expres și neechivoc ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date aferentă Sistemului.

**18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**18.1**. Orice cereri, sugestii și reclamații trebuie trimise serviciului prin e-mail sau poștă la adresa operatorului. Operatorul se angajează să răspundă tuturor e-mailurilor care îi ajung.

**18.2.** Orice litigiu sau neînțelegere vor fi rezolvate pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, eventualele litigii se vor soluționa de instanțele competente.

**18.3**. Operatorul nu răspunde pentru pagubele suferite de utilizator ori de persoanele care îl însoțesc, în legătură cu bicicleta, pentru pierderea sau deteriorarea proprietăților personale, lăsate nesupravegheate asupra bicicletei.

**18.4.** Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor sau oricare alte bunuri puse la dispoziție de către operator, atrage după sine răspunderea materială sau penală prevăzută de legislația în vigoare.

**18.5.** Toți utilizatorii au obligația de a respecta prevederile prezentului regulament, iar nerespectarea oricăror alte reglementări, norme ori prevederi legale aplicabile, atrag după sine răspunderea persoanelor vinovate.

**19. APLICAREA ȘI EXECUTAREA CONDIȚIILOR GENERALE**

**19.1.** Aceste termene și condiții ale serviciului se aplică oricărei utilizări a serviciului, de către un utilizator, și sunt disponibile oricând pe site-ul sepsibike.ro sau în aplicația GloBikes.

**19.2.** Utilizatorul se angajează să ia la cunoștință de Termenii și Condițiile din prezentul Regulament și să ii accepte, înainte de a utiliza serviciul pentru prima dată, bifând caseta corespunzătoare. Utilizatorul este informat că simpla utilizare a serviciului implicăacceptarea deplină, fără rezerve, a tuturor prevederilor prevăzute în acești termeni și condiții. Utilizatorul recunoaște că este pe deplin conștient de faptul că acordul său privind conținutul acestor condiții generale nu necesită semnarea scrisă de mână sau electronică a unui document.

**19.3** Operatorul își rezervă dreptul de a modifica termenii în orice moment, fără notificare prealabilă, înțelegându-se că astfel de modificări vor fi aplicabile utilizărilor efectuate după aceste modificări. Este imperativ ca utilizatorul să consulte și să accepte Termenii și Condițiile atunci când accesează și utilizează serviciul prin intermediul aplicației GloBikes în special pentru a asigura dispozițiile care se aplică acestora.

**19.4.** În cazul în care una dintre clauzele termenilor și condițiilor este declarată nulă, ilegală

sau inaplicabilă, în totalitate sau parțial, celelalte clauze vor rămâne în vigoare și vor continua săaibă efect deplin.

**19.5.** Modificarea sau completarea prezentului regulament se poate face, ori de câte ori este necesar, numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

**19.6.** Toți utilizatorii au obligația de a respecta prevederile prezentului regulament.

Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme ori prevederi legale aplicabile, atrag după sine răspunderea persoanelor vinovate.

**Anexa nr. 4 la HCL nr. \_\_\_\_/2024**

**Anexa 7.12 – Sepsibike - la Contractul de delegare**

**Tariful serviciului bike-sharing ”Sepsibike”**

Bicicleta poate fi utilizată în mod gratuit timp de 30 de minute, indiferent de numărul de utilizări zilnice. La depășirea acestei durate, utilizatorul va trebui să suporte un tarif, începând cu data și ora la care s-a înregistrat depășirea, conform tabelului de mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Interval de timp între deblocare și blocare** | | **Valoarea tarif (lei)** |
| **De la minutul** | **Până la minutul** | **Tarif** |
| 0 | 30 | Gratuit |
| 31 | 90 | 2 lei |
| 91 | 150 | 4 lei |
| 150 | fiecare oră începută până la returnarea bicicletei | 6 lei |

**Anexa nr. 5 la Contractul de delegare**

**Act adițional nr. 2/2024**

**la** **Contractul de delegare a gestiunii serviciului comunitar de administrare a domeniului public şi privat nr. 6.280/2016**– **activitatea de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive în Municipiul Sfântu Gheorghe**

**Pârțile contractante:**

**1. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE,** cu sediul în str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, jud. Covasna, CIF 4404605, reprezentat prin Antal Árpád András – Primar și Veress Ildikó – director general, pe de o parte, în calitate de **delegatar,**

şi

**2.** **SEPSI REKREATÍV S.A**., înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J14/251/2015, având codul unic de înregistrare nr. 35244130, cu sediul principal în Sfântu Gheorghe, str. Lunca Oltului nr.104, județul Covasna, reprezentată prin Bodor Lóránd, având funcția de Director general, pe de altă parte, în calitate de **delegat**,

În baza prevederilor HCL nr. \_\_\_\_/2024 au convenit de comun acord la modificarea prevederilor Contractului de delegare nr. 6.280/2016 cu respectarea următoarelor clauze:

**ART. 1 –** Art. 4, lit. g) din Capitolul 3 “Dispoziții generale” al Contractului de delegare va avea următorul cuprins:

g) “Lista tarifelor practicate:

* Anexa 7.0 - Sistem de punctaj
* Anexa 7.1 - Baza de înot ”Roman Vilmos”
* Anexa 7.2 - Ștrand Municipal
* Anexa 7.4 - Piste de schi și Baza de Agrement Șugaș-Băi
* Anexa 7.5 – Patinoare
* Anexa 7.6 – Terenuri de tenis
* Anexa 7.7 – Arena Sepsi
* Anexa 7.8 – Complex sportiv municipal
* Anexa 7.9 – Familii numeroase
* Anexa 7.10 –Sepsi Card
* Anexa 7.11 – Skatepark
* Anexa 7.12 - Sepsibike

**ART. 2 –** Art. 4. ”Obiectivele urmărite” dinCaietul de sarcini, anexa nr. 1 la contractul de delegare, va avea următorul cuprins:

”4. OBIECTIVELE URMĂRITE” Obiectivele administrate şi exploatate de societate sunt:

1. Baza de înot ”Roman Vilmos”
2. Ștrand Municipal
3. Piste de schi și Baza de Agrement Șugaș-Băi
4. Patinoare
5. Centrul de Agrement – Spa Șugaș Băi;
6. Complexul Sportiv de pe strada Bánki Dónáth nr. 25”
7. Arena Sepsi
8. Complex sportiv municipal
9. Skatepark
10. Sepsibike

**ART. 3.-** Regulamentul serviciului, anexa nr. 2 la contractul de delegare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Art. 3 din Cap. I va avea următorul conținut:

”Art. 3.Obiectivele administrate şi exploatate de societate sunt:

1. Baza de înot ”Roman Vilmos”
2. Ștrand Municipal
3. Piste de schi și Baza de Agrement Șugaș-Băi
4. Patinoare
5. Centrul de Agrement – Spa Șugaș Băi;
6. Complexul Sportiv de pe strada Bánki Dónáth nr. 25”
7. Arena Sepsi
8. Complex sportiv municipal
9. Skatepark
10. Sepsibike
11. Art. 5 dinCap. II. **“**Obiectul de activitate” va avea următorul conținut:

**“**Art. 5.1) Operatorul serviciului de administrare a bazelor sportive şi a activităților recreative şi distractive are ca atribuții organizarea, amenajarea, administrarea și exploatarea unităților de agrement și sport Baza de înot ”Roman Vilmos”, Ștrand municipal, , Patinoar, Piste de schi și Baza de agrement din Șugaș Băi, Centrul de Agrement – Spa din Șugaș Băi, Arena Sepsi, Complex sportiv municipal, Complexul Sportiv de pe strada Bánki Dónáth nr. 25, Skatepark, Sepsibike.

2) Operatorul serviciului va acționa permanent în vederea îndeplinirii în mod corespunzător conform atribuțiilor transmise de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe şi a legislației aferente acestor servicii.”

**(3)** Regulamentul de funcționare al sistemului de bike-sharing ”SEPSIBIKE” devine parte integrantă a Regulamentului serviciului, anexa 2 la Contractul de delegare.

**ART. 4. - “**Lista bunurilor mobile şi imobile aferente serviciului public de administrare a bazelor sportive şi al activităților recreative şi distractive care se transmit operatorului” constituie anexa nr.1 la prezentul Act adițional, care devine Anexa nr. ”4 J Sepsibike” la contractul de delegare.

**ART 5. -** Procesul verbal de predare-primire a bunurilor de retur transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului privind sistemul bike-sharing ”Sepsibike” constituie Anexa nr. 2 la prezentul Act adițional, din care face parte integrantă.

**ART. 6** – Tarifele serviciilor bike-sharing ”Sepsibike” aplicabile începând cu data aprobării acestuia sunt prevăzute în Anexa nr. 3 la prezentul Act adiţional din care face parte integrantă și devine anexa nr. 7.12 la contractul de delegare.

Celelalte clauze rămân neschimbate şi își produc efectele juridice.

Prezentul Act adițional s-a încheiat în 2 exemplare, şi intră în vigoare azi \_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la data semnării.

**Delegatar, Delegat,**

**MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE SEPSI REKREATÍV SA**

**Primar Director general**

**Antal Árpád András Bodor Lóránd**

**Director general**

**Veress Ildikó**

**Vizat juridic,**

**Anexa nr. 1 la Act adițional nr. 2/2024**

**Anexa 4 J - Sepsibike - la Contractul de delegare**

Inventarierea bunurilor mobile şi imobile aferente serviciului public de administrare a bazelor sportive şi al activităților recreative şi distractive care se transmit operatorului

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Buc.** | **Preț fără TVA** | **Total fără TVA** | **Total cu TVA** |
| **1.** | **Stâlp principal** | 17 | 36,560.00 | 621,520.00 | 739.608,80 |
| **2.** | **Stâlp de andocare** | 230 | 8,550.00 | 1,966,500.00 | 2.340.135,00 |
| **3.** | **Platforma de legătură** | 230 | 450.00 | 103,500.00 | 123.165,00 |
| **4.** | **Biciclete cu acționare**  **mecanică** | 230 | 4,425.00 | 1,017,750.00 | 1.211.122,50 |
| **5.** | **Aplicație software (licență**  **preinstalată terminal)** | 17 | 5,000.00 | 85,000.00 | 101.150,00 |
| **6.** | **Triciclete pentru seniori** | 6 | 17,500.00 | 105,000.00 | 124.950,00 |
| **7.** | **Triciclete pentru persoane**  **cu dezabilități** | 6 | 45,000.00 | 270,000.00 | 321.300,00 |
| **8.** | **Stații depanare** | 4 | 10,500.00 | 42,000.00 | 49.980,00 |
| **9.** | **Rastele biciclete** | 6 | 950.00 | 5,700.00 | 6.783,00 |
|  | **TOTAL** | | | **4.216.970,00** | **5.018.194,30** |

**Anexa nr. 2 la Act adițional nr. 2/2024**

**Anexa 4 J - Sepsibike - la Contractul de delegare**

**PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, între

**1. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE,** cu sediul în str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, jud. Covasna, CIF 4404605, reprezentat prin dl. Antal Árpád - András – Primar pe de o parte, în calitate de **delegatar,**

și

**2.** **SEPSI REKREATÍV S.A**., înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul J14/251/2015, având codul unic de înregistrare nr. 35244130, cu sediul principal în Sfântu Gheorghe, str. Lunca Oltului nr.104, județul Covasna, reprezentată prin Bodor Lóránd, având funcția de Director general, pe de altă parte, în calitate de **delegat**,

Delegatarul procedând la predarea și delegatul la primirea bunurilor de retur tip mijloace fixe, după cum urmează:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Buc.** | **Preț fără TVA** | **Total fără TVA** | **Total cu TVA** |
| **1.** | **Stâlp principal** | 17 | 36,560.00 | 621,520.00 | 739.608,80 |
| **2.** | **Stâlp de andocare** | 230 | 8,550.00 | 1,966,500.00 | 2.340.135,00 |
| **3.** | **Platforma de legătură** | 230 | 450.00 | 103,500.00 | 123.165,00 |
| **4.** | **Biciclete cu acționare**  **mecanică** | 230 | 4,425.00 | 1,017,750.00 | 1.211.122,50 |
| **5.** | **Aplicație software (licență**  **preinstalată terminal)** | 17 | 5,000.00 | 85,000.00 | 101.150,00 |
| **6.** | **Triciclete pentru seniori** | 6 | 17,500.00 | 105,000.00 | 124.950,00 |
| **7.** | **Triciclete pentru persoane**  **cu dezabilități** | 6 | 45,000.00 | 270,000.00 | 321.300,00 |
| **8.** | **Stații depanare** | 4 | 10,500.00 | 42,000.00 | 49.980,00 |
| **9.** | **Rastele biciclete** | 6 | 950.00 | 5,700.00 | 6.783,00 |
|  | **TOTAL** | | | **4.216.970,00** | **5.018.194,30** |

Prezentul proces verbal a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_ la sediul Municipiului Sfântu Gheorghe, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat, Am primit,

Municipiul Sfântu Gheorghe, Sepsi Rekreativ S.A.

prin prin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa nr. 3 la Act adițional nr. 2/2024**

**Anexa 7.12 - Sepsibike - la Contractul de delegare**

**Tariful serviciului bike-sharing ”Sepsibike”**

Bicicleta poate fi utilizată în mod gratuit timp de 30 de minute, indiferent de numărul de utilizări zilnice. La depășirea acestei durate, utilizatorul va trebui să suporte un tarif, începând cu data și ora la care s-a înregistrat depășirea, conform tabelului de mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Interval de timp între deblocare și blocare** | | **Valoarea tarif (lei)** |
| **De la minutul** | **Până la minutul** | **Tarif** |
| 0 | 30 | Gratuit |
| 31 | 90 | 2 lei |
| 91 | 150 | 4 lei |
| 150 | fiecare oră începută până la returnarea bicicletei | 6 lei |