

## **Atribuții principale:**

### **Director executiv (S), gradul II**

Planifică, conduce, verifică activitatea Direcției Eficiență Energetică și Monitorizare Societăți Comerciale, care cuprinde următoarele activități principale:

- actualizarea și implementarea Planului de Acțiune pentru Energie Durabilă și Climă a municipiului;
- actualizarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice și analiza implementării măsurilor incluse în acesta;
- coordonarea activităților la parcul fotovoltaic existent și la viitoarele unități de producere a energiei electrice ale municipiului Sfântu Gheorghe, colectarea datelor, monitorizarea procedurilor;
- coordonarea dezvoltării și gestionării rețelei energetice inteligente la nivel de oraș, care va interconecta proiectele și investițiile majore legate de energie, conceput a integra atât componentele de producție de energie, cât și cele de consum;
- gestionarea rețelei de stații de încărcare a mașinilor electrice aflată în proprietatea municipiului Sfântu Gheorghe;
- coordonarea colectării datelor privind consumurile energetice de la nivelul autorității administrației publice locale, inclusiv a sistemului de iluminat public;
- analiza unor indicatori specifici de eficiență energetică și propunerea de măsuri pentru îmbunătățirea acestor indicatori în funcție de datele colectate în cadrul Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, respectiv de proiectele aprobate pentru finanțare la nivelul Municipiului;
- implementarea măsurilor ce rezultă ca și atribuții pentru autoritățile administrației publice locale în domeniul reabilitării termice a blocurilor, necesitatea inițierii, elaborării, monitorizării și implementării programelor și proiectelor de reabilitare termică a blocurilor de locuit de tip condominiu în municipiul Sfântu Gheorghe, conform legislației în vigoare;
- propune anual Planul local pentru reabilitarea termică a blocurilor de locuințe în municipiul Sfântu Gheorghe;
- coordonează derularea în colaborare cu Asociațiile de proprietari, a acțiunilor ce presupun inventarierea blocurilor și supunerea spre aprobare a Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe pentru înscrierea în Planul local pentru reabilitarea termică a blocurilor de locuințe;
- Promovarea producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie conform sistemului de promovare reglementat de Legea nr. 220/2008;
- Întocmește studii, rapoarte, caiete de sarcini, lucrări de sinteză , organizează dezbaterile publice pe domeniile de atribuție, redactează rapoarte de specialitate, proiecte de HCL, note justificative, note de fundamentare, referate de specialitate în domeniul de competență;
- Răspunde și asigură supravegherea lucrărilor și realizarea acestora la parametrii cantitativi și calitativi din contracte, îndeplinește toate atribuțiile în calitate de responsabil de lucrare, răspunzând de respectarea parametrilor calitativi și cantitativi stabiliți prin caiete de sarcini, proiecte și detalii de execuție, ordinele de lucru și comenzile emise și aspectelor identificate și stabilite la predarea amplasamentelor executanților lucrărilor, pentru toate lucrările de intervenție și /sau consolidare executate în cadrul proiectelor privind eficientizarea energetică a clădirilor publice și a blocurilor, finanțate integral sau parțial din bugetul local, alte tipuri de lucrări la alte obiective de utilitate publică;
- Întocmește caiete de sarcini pentru achizițiile publice ale Primăriei pentru proiectare și execuție renovări și modernizări clădiri publice, surse locale (regenerabile) de energie, stații de încărcare vehicule electrice, echipamente consumatoare de energie și verificarea documentațiilor tehnice în cerințele stabilite, conform legislației în vigoare;
- urmărirea alinierii la impunerile ANRE, ANRSC și ale legislației europene, respectiv, optimizarea și eficientizarea consumului de energie la nivelul municipiului Sfântu Gheorghe, în paralel cu îmbunătățirea calității iluminatului public din municipiul Sfântu Gheorghe, în conformitate cu legislația în domeniul energiei și a iluminatului public;

- Aplicarea Protocolului Internațional de Măsurare și Verificare a Economiei de Energie (IPMVP) pentru cuantificarea economiilor energetice și de costuri, rezultate în urma implementării unor soluții de eficiență energetică și/sau de introducere a unor surse regenerabile de energie;
- facilitarea relației cu Fondul Roman pentru Eficiența Energiei (FREE) în accesarea de creditare rambursabilă pentru proiecte de creștere a eficienței energetice;
- promovarea evaluării în cadrul achizițiilor a costurilor pe toată durata de viață generate de implementarea unor soluții și echipamente consumatoare de energie;
- pregătirea cadrului și contextului de proiectare și construcție a clădirilor de tip *nZEB*, pe raza municipiului Sfântu Gheorghe;
- promovarea soluțiilor de eficiență energetică și de surse locale (regenerabile) de energie la nivelul comunității urbane;
- promovarea contractelor de performanță energetică în achiziția publică de lucrări, servicii și implementări de soluții de eficiență energetică;
- colaborarea cu furnizorii de energie electrică/gaz metan/apă și canalizare;
- analiza oportunității de creștere a cantității și ponderii energiei verzi în mixtul energetic achiziționat pentru consumul obiectivelor publice (clădiri, iluminat, transport, apă, etc.);
- coordonarea gestionării „Registrului de evidență a certificatelor energetice”, și a „Registrului de eliberare a certificatelor energetice”
- obține autorizări, licențe specifice pentru desfășurarea activităților din domeniul energetic;
- coordonează activitatea Compartimentului pentru Monitorizare Societăți Comerciale;
- coordonează activitatea Compartimentului Monitorizare Lucrări;
- participă în comisiile de selecție a Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, atunci când este numit prin dispoziția Primarului;
- participarea în comisii la recepția prestării serviciilor, lucrărilor, achizițiilor de produse;

**Personalul angajat, nominalizat în proiecte, beneficiază de majorare salarială conform prevederilor H.G. nr. 234/2023.**